

**Menighedsrådsmøde i Skævinge-Lille Lyngby pastorat
Den 12/6-19 kl. 18.15 i præstegårdens mødesal.
Indkaldelsen udsendes ved formand Annelise Pedersen**

Referent: Præsten

Fraværende med afbud:

Meddelelser v/

A	Formand	<i>Der henvises til DAP'en Referat fra provstiudvalget Modtaget diverse organisatoriske henvendelser vedr. økonomisk bidrag. Ferie 4-14/7 + 26-30/7 + 19-22/8</i>
B	Kirke- og præstegårdsværge	<i>Intet</i>
C	Kasserer	<i>Ferie som formanden</i>
D	Kontaktpersoner	<i>Der udarbejdes årshjul for kirkebetjeningen vedr. deltagelse i aktiviteter uden for daglige arbejdsopgaver</i>
E	Udvalg m.fl.	<i>Intet</i>
F	Personalet	<i>Intet</i>
G	Præsten	<i>Ferie 11-23/6 + 6-7/7 Deadline for næste Kirkenyt 17/7. Festival-gudstjenesten d. 29/6. Lidt hjælp til bolde. Orientering om antallet af konfirmander og konfirmationer i 2020. Der afholdes to konfirmationer i Skævinge d. 16/5-20 Gudstjenesterne 4/8: Orientering om evt. vikarpræst. Tak for opmærksomheden og hjælp i forbindelse med min fars sygdom og død.</i>
H	Provstiet m.fl.	<i>Diverse referater og meddelelser på IT-Skrivebordet.</i>

Dagsorden

	Punkter	Referat
1	Godkendelse af dagsorden.	<i>Ekstra punkter tilføjet som pkt. 7A+7B. Dagsorden godkendt.</i>
2	Lukket punkt. Se bilag 120619-2	<i>Se bilaget.</i>
3	Drøftelse af belægning på tomme gravsteder på Skævinge kirkegård	<i>Besluttet at tage kontakt til kirkegårdskonsulenten for et møde om omlægning af dele af kirkegården.</i>
4	Økonomi. Budget 2020 – Godkendelse	<i>Skævinge-Lille Lyngby Sognes Menighedsråd, CVR-nr. 59494619, Budget 2020, Bidrag budget afleveret d. 27-05-2019 12:25 godkendt.</i>
5	Radonmåling i præsteboligen. Status.	<i>Arbejdet udføres efter præstens ferie.</i>
6	Planlægning af udflugtsmål for sogneudflugt 18/8. Status.	<i>Turen færdiggøres af Annelise Pedersen, Per Pedersen og præsten. Kage aftales senere Kaffe: Menighedsrådet medbringer hver 2 kander kaffe</i>
7	Ekstra punkter	
7A	Drop-in dåb	<i>Der afholdes drop-in dåb 21/9 i Lillerød kirke. Vi har ikke mulighed for at være med i denne omgang, men vi er positive over for ideen.</i>
7B	Arbejdsdag i efteråret	<i>14/9. Her gøres klar til høstfrokosten og der ryddes op i menighedsrådets arkiv. Mødetid kl. 9-13.</i>
8	Hjælp til velkomst for nye konfirmander 25/8	<i>Lene Nielsen, Anne-Marie Mikkelsen og Esther Thomsen</i>
9	Rågereder i kirkeskoven. Status	<i>Bestanden reguleret. Indberetning sker efter reglerne.</i>
10	Morten Miland om diakoni. Opfølgning og drøftelse. Fra arbejdsgruppen: Tanker omkring sognecafe eller lignende. Der følges op på disse ved de næste møder.	<i>Oplæg til omtale i Kirkenyt. Godkendt.</i>
	Fortsættes side 187A	

	Fortsat fra side 187	Side 187A
11	Drøftelse af gavepolitik i menighedsrådet	<i>Udsættes til næste møde.</i>
12	Skiltehenvisning til kirkerne. Status	<i>Kommunen ser på sagen og melder tilbage.</i>
13	Meddelelser til pressen	<i>Løbende arrangementer</i>
14	Næste møder	<i>Møder afholdes kl. 17.30-21.30. 28/8 (Per P.); 11/9 (Per H.); 9/10 (Michael); 20/11 (Hanne); 11/12 (Anne-Marie)</i>
15	Eventuelt	<i>Intet</i>
16	Oplæsning, godkendelse og underskrift af referat	<i>Foretaget og godkendt.</i>